

id	QUESITO	RISPOSTA ESATTA	RISPOSTA ERRATA 1	RISPOSTA ERRATA 2
1	Può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione:	la qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili	di non essere affetto da una malattia	di non essere stato licenziato da un datore di lavoro privato
2	Nella sezione «Amministrazione Trasparente» ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare:	il piano triennale per la prevenzione della corruzione	il codice di comportamento dei dipendenti pubblici	il codice disciplinare
3	I certificati che hanno ad oggetto fatti non soggetti a modificazione:	hanno validità illimitata	sono validi per 6 mesi	sono validi per 6 anni
4	Il responsabile del procedimento:	può anche essere competente all'adozione del provvedimento finale	non può essere mai competente all'adozione del provvedimento finale	è sempre competente all'adozione del provvedimento finale
5	I contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, al di fuori della dotazione organica possono essere stipulati:	in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva	in misura complessivamente non superiore al 10 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva	in misura complessivamente non superiore al 15 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva
6	Le previsioni del bilancio finanziario sono elaborate sulla base:	delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione	degli obiettivi strategici contenuti nel Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione	degli indirizzi strategici approvati con apposito decreto del Sindaco
7	La notizia dell'avvio del procedimento è data:	ai soggetti nei cui confronti il provvedimento finale può arrecare un pregiudizio, purché siano individuati o facilmente individuabili	ai soggetti nei cui confronti il provvedimento finale può arrecare un pregiudizio	a tutti coloro che lo richiedono
8	L'impegno di spesa può essere assunto:	nei limiti dello stanziamento di competenza del bilancio di previsione	anche oltre lo stanziamento di competenza del bilancio di previsione, previa autorizzazione del responsabile di ragioneria	anche oltre lo stanziamento di competenza del bilancio di previsione, previa autorizzazione del Sindaco
9	Nel modello organizzativo del comune di Jesi, responsabile del conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati all'area:	è il dirigente	è il Segretario Generale	è l'assessore di riferimento
10	Il responsabile del procedimento per l'accertamento dei fatti ai fini istruttori:	può chiedere il rilascio di dichiarazioni, può ordinare l'esibizione dei documenti, può disporre accertamenti tecnici ed ispezioni	può solo chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di quelle errate	può chiedere il rilascio di dichiarazioni, mentre gli altri atti di accertamento dei fatti sono di competenza del dirigente
11	Nel modello organizzativo del comune di Jesi, alle posizioni di elevata qualificazione (ex posizioni organizzative) è affidata la direzione:	dei servizi	delle aree	delle unità organizzative complesse
12	Il Consiglio è l'organo :	di indirizzo e di controllo politico amministrativo	di controllo politico sulla Giunta	di indirizzo nelle scelte deliberative della Giunta
13	I dipendenti degli enti locali a tempo parziale:	possono prestare attività lavorativa presso altri enti, purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza	non possono prestare attività lavorativa presso altri enti, perché il rapporto di pubblico impiego è esclusivo	possono prestare attività lavorativa presso altri enti, se l'ente di appartenenza è sovraordinato
14	Nel modello organizzativo del comune di Jesi, le decisioni di macro organizzazione sono assunte:	dalla Giunta	dal Sindaco nel rispetto degli indirizzi della Giunta	dal Sindaco nel rispetto degli indirizzi del Consiglio
15	La dichiarazione sostitutiva di atto notorio:	è una dichiarazione di un soggetto rilasciata nelle forme di legge concernente stati, qualità personali o fatti, che siano a diretta conoscenza di questi	è una dichiarazione di un soggetto rilasciata senza particolari formalità concernente stati, qualità personali o fatti, che siano a diretta conoscenza di questi	è una dichiarazione di un pubblico ufficiale senza particolari formalità concernente stati, qualità personali o fatti, che siano a diretta conoscenza di questi
16	Il documento informatico:	è il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti	è il documento elettronico generato da applicazioni di "office automation" che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti	è il documento elettronico in formato pdf che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti
17	Il bilancio di previsione finanziario si riferisce ad un orizzonte temporale di almeno:	tre anni	un anno	cinque anni
18	Nella comunicazione di avvio di un procedimento ad istanza di parte sono da indicare:	la data in cui è stata presentata l'istanza e la data entro cui deve concludersi il procedimento	la data in cui l'istanza è stata protocollata e la data entro cui deve concludersi il procedimento	la data entro cui deve concludersi il procedimento
19	I termini dei procedimenti ad istanza di parte decorrono:	dalla data di ricevimento dell'istanza	dalla data di protocollazione dell'istanza	dalla data di inoltro dell'istanza all'ufficio competente
20	Nel modello organizzativo del comune di Jesi, la conferenza di direzione:	assicura la massima integrazione fra i dirigenti nelle attività di programmazione	sovrintende l'attività dei dirigenti	svolge il ruolo tipico del direttore generale
21	Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere :	in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato	in ordine alla sola regolarità tecnica, del difensore civico	in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio di ragioneria
22	Il procedimento di accesso civico deve concludersi:	con provvedimento espresso e motivato nel termine di trenta giorni dalla presentazione dell'istanza	con provvedimento espresso e motivato nel termine di sessanta giorni dalla presentazione dell'istanza	con provvedimento espresso e motivato nel termine previsto dal procedimento cui si riferisce l'istanza

23	L'atto di liquidazione:	è di competenza dell'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa	è di competenza dell'ufficio ragioneria	è di competenza della segreteria del Sindaco
24	Le copie per immagine su supporto informatico di atti originariamente formati su carta:	sono pienamente efficaci se la loro conformità all'originale cartaceo è attestata da un pubblico ufficiale autorizzato	la loro efficacia è liberamente valutata dal giudice	non possono mai avere l'efficacia dell'originale
25	Se non diversamente previsto dal regolamento dell'ente, il procedimento amministrativo deve concludersi:	entro 30 giorni	entro 60 giorni	entro 90 giorni
26	Nel modello organizzativo del comune di Jesi, l'attribuzione dei trattamenti economici accessori previsti dalla contrattazione collettiva:	compete al dirigente	compete al Segretario Generale	compete all'assessore di riferimento
27	L'accertamento dell'entrata è registrato in contabilità:	quando si perfeziona l'obbligazione, con imputazione all'anno in cui il credito viene a scadenza	quando si perfeziona l'obbligazione, con imputazione allo stesso anno in cui avviene il perfezionamento dell'obbligazione	quando l'obbligazione viene a scadenza, indipendentemente dall'anno di perfezionamento
28	La Carta di Identità Elettronica:	è il documento di identità rilasciato dall'amministrazione comunale, su supporto informatico, con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare	è il documento di identità rilasciato dal ministero dell'interno, su supporto informatico, con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare	è il documento di identità rilasciato dall'amministrazione comunale, su supporto informatico, con l'esclusiva finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare
29	L'istanza di accesso civico :	identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti e non richiede motivazione	identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti e la motivazione	identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti e l'interesse legittimo del richiedente
30	Tra i servizi di competenza statale gestiti dai comuni rientrano:	i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica	i servizi elettorali, di stato civile, di tutela ambientale e paesaggistica	i servizi elettorali, di stato civile, culturali ed educativi