



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 PEC protocollo.comune.jesi@legalmail.it
C.F. e P.I. 00135880425

Determina senza impegno di spesa

Area Sviluppo risorse umane e organizzazione

Organizzazione, Fabbisogni, Reclutamento e Formazione

DETERMINAZIONE N° 265 DEL 27/02/2025

OGGETTO:

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, EX ART. 30 D. LGS. N. 165/2001, S.M.I. PER N. 1 POSTO DELL'AREA DEI FUNZIONARI E E.Q., CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CONTABILE" PRESSO L'AREA SERVIZI AL CITTADINO - APPROVAZIONE

IL RESPONSABILE

VISTA la DGC n. 14 del 21.01.2025 avente ad oggetto "Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027: prima variazione della pianificazione del fabbisogno di personale per il triennio da includere nella sezione Organizzazione e Capitale Umano";

DATO ATTO che nell'ambito dello stesso è prevista l'assunzione di n.1 unità appartenente all'Area dei Funzionari e E.Q., con profilo professionale di "Istruttore Direttivo amministrativo-contabile" da destinare all'Area Servizi al cittadino;

DATO ATTO che con propria comunicazione protocollo n. 14194 del 25.02.2025 il Dirigente competente ha chiesto, conformemente alle previsioni del citato atto di programmazione triennale, l'avvio di una procedura di mobilità ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, specificando anche le competenze ricercate per la posizione di lavoro;

RITENUTO, quindi, necessario procedere all'espletamento della procedura di mobilità citata per la copertura di n. 1 (una) posizione di lavoro appartenente all'Area dei Funzionari e E.Q., con profilo professionale di "Istruttore Direttivo amministrativo-contabile" o altro analogo profilo professionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;

VISTO l'articolo 29-bis del dlgs n. 165 / 2001, il quale, al fine di consentire la mobilità anche fra i diversi comparti di contrattazione collettiva, demanda alla Presidenza del Consiglio dei Ministri il compito di definire una tabella di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione;

RILEVATO che a seguito della revisione dei vari ordinamenti professionali, attuata nei vari comparti nella tornata contrattuale relativa al triennio 2019 – 2021, in esecuzione del citato articolo 29-bis dlgs n. 165 / 2001 è stato adottato il DPCM 30 novembre 2023, avente ad oggetto “Disciplina dei processi di mobilità tra le pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale”;

EVIDENZIATO, in particolare, che:

- l'articolo 2 comma 1 del DPCM precisa che le amministrazioni pubbliche operano l'equiparazione tra le aree e le categorie previste per le amministrazioni di provenienza e di destinazione, mediante confronto degli ordinamenti professionali disciplinati dai rispettivi contratti collettivi nazionali di lavoro, tenendo conto delle mansioni, delle competenze professionali, dei compiti, delle responsabilità e dei titoli di accesso definiti dalle declaratorie delle medesime aree e categorie;
- l'articolo 2 comma 4 del DPCM precisa che la corrispondenza tra i livelli economici nell'ambito dell'area o categoria di inquadramento giuridico è individuata sulla base del confronto tra il trattamento economico di provenienza, in godimento da parte del dipendente all'atto del trasferimento, e quello dell'amministrazione di destinazione, prendendo come riferimento l'importo complessivo della retribuzione tabellare e del differenziale stipendiale attribuito in sede di prima applicazione dei nuovi sistemi di classificazione o corrispondente voce retributiva secondo quanto previsto dai rispettivi contratti collettivi nazionali;

DATO ATTO, in particolare, che, sulla base dei vari ordinamenti professionali relativi ai diversi comparti di contrattazione collettiva nazionale, nella presente procedura di mobilità l'equivalenza professionale sussiste nell'ambito dei seguenti inquadramenti:

- Comparto Funzioni locali (CCNL 16.11.2022) - Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni: profilo professionale di tipo amministrativo e/o contabile
- Comparto Funzioni centrali (CCNL 09.05.2022) - Area dei Funzionari: profilo professionale di tipo amministrativo e/o contabile
- Comparto Sanità (CCNL 03.11.2022) – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari: profilo professionale del ruolo amministrativo;
- Comparto Istruzione e Ricerca / Sezione Università (CCNL 18.01.2024) – Area dei Funzionari: profilo professionale del Settore professionale Amministrativo/gestionale o Amministrativo dipartimentale;
- Comparto Istruzione e Ricerca / Sezione Scuola Personale ATA (CCNL 18.01.2024) – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione: profilo professionale del Settore professionale di tipo amministrativo e/o contabile;
- Comparto Istruzione e Ricerca / Personale Tecnico e Amministrativo dell'AFAM (CCNL 18.01.2024) – Area dei Funzionari: profilo professionale del Settore Professionale di tipo amministrativo/gestionale;

EVIDENZIATO:

- che l'equiparazione professionale fra dipendenti appartenenti a diversi comparti di contrattazione deve avvenire senza nuovi e maggiori oneri per la finanza pubblica, così come previsto dal citato articolo 29-bis del dlgs n. 165 / 2001;
- che l'attuazione del citato principio non può che essere strettamente connesso alla spesa massima potenzialmente sostenibile nel comparto funzioni locali per il trattamento economico fisso e continuativo secondo le previsioni dalla contrattazione collettiva nazionale vigente, in quanto, diversamente ragionando, l'ente sarebbe costretto a sopportare una spesa non compatibile con gli oneri finanziari legittimamente sostenibili per i dipendenti che di quel comparto fanno parte;
- che, pertanto, la sottoscrizione del contratto di cessione, in caso di mobilità intercomparto, è condizionata alla preventiva verifica che gli oneri derivanti dai trattamenti economici fissi e continuativi dovuti al dipendente da trasferire, compresi gli oneri connessi all'assegno personale riassorbibile, non siano superiori a quelli che, al massimo, si possono sostenere nel comparto funzioni locali per l'area professionale di inquadramento, così come determinabili in base alle tabelle A, E, F e G del CCNL 16 novembre 2022 e alla tabella D del CCNL 22 gennaio 2004;

RICHIAMATO, inoltre, il regolamento contenente i criteri generali per l'acquisizione di personale mediante procedure di mobilità esterna volontaria, approvato con DGC n. 3 dell'11 gennaio 2019;

EVIDENZIATO, in particolare, che il citato regolamento prevede:

- all'articolo 1, comma 2, che l'ente, in attuazione dell'articolo 30 comma 2-bis del D. Lgs. n. 165 / 2001, provvede, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei candidati che hanno fatto domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e che sono già in posizione di comando presso il Comune di Jesi;
- all'articolo 2, comma 1, che le procedure di mobilità sono espletate per mezzo di apposito avviso di selezione da pubblicare sul sito istituzionale del Comune di Jesi www.comune.jesi.an.it per almeno 30 giorni ed altresì, a seguito dell'entrata in vigore del DL n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021, anche sul portale nazionale di reclutamento all'indirizzo www.inpa.gov.it;
- all'articolo 2, comma 3, che l'avviso di selezione deve prevedere il possesso da parte del candidato del nulla osta preventivo, contenente l'impegno dell'amministrazione di appartenenza a cedere il contratto di lavoro individuale entro i due mesi successivi alla chiusura della procedura, salvi successivi ed eventuali diversi accordi fra il Comune di Jesi e l'amministrazione di appartenenza del candidato selezionato che possono prevedere termini più brevi o più lunghi o

particolari modalità del trasferimento, nei limiti in cui ciò sia funzionale alle esigenze del servizio di assegnazione;

CONSIDERATO, conseguentemente, che la domanda di partecipazione alla procedura selettiva dovrà essere presentata tramite il portale www.inpa.gov.it;

EVIDENZIATO, inoltre, che la possibilità di presentazione della domanda attraverso il citato portale sarà garantita per almeno 30 giorni consecutivi, calcolati dalla data di pubblicazione del bando, sul portale medesimo e che, decorso tale termine, il portale predetto non consentirà più di accedere e le domande non potranno più essere presentate;

DATO ATTO che i candidati saranno sottoposti ad un colloquio motivazionale e professionale, finalizzato all'accertamento delle professionalità e delle capacità individuali possedute, nonché delle conoscenze teoriche e pratiche relative alle attività proprie del posto da ricoprire, riportate nell'avviso di mobilità;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare ed emanare con il presente atto l'avviso di mobilità allegato, che ne forma parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che in merito a quanto disposto con il presente atto non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e degli artt. 6 e 7 del Dpr 62/2013, come modificato dal Dpr 81/2023, e del Codice di Comportamento del Comune di Jesi approvato con deliberazione di Giunta n. 15 del 23/01/2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 191 del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 377 del 20/12/2024 con la quale la Giunta Comunale ha approvato l'assegnazione delle dotazioni finanziarie per gli esercizi 2025/2027;

RITENUTA la competenza ai sensi del TUEL n. 267/2000, dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione;

RICHIAMATO, a tal riguardo, il decreto dirigenziale n. 134 del 29.12.2023 che definisce le deleghe della posizione di E.Q. relativa al Servizio "Gestione Risorse Umane e Organizzazione" e il decreto dirigenziale n. 18 del 31 gennaio 2024 che ha attribuito il relativo incarico al sottoscritto

DETERMINA

- di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'avviso di mobilità volontaria dall'esterno, allegato al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale,

finalizzato alla copertura di n. 1 posizione di lavoro da inquadrare nell'Area dei Funzionari e E.Q., con profilo professionale di "Istruttore Direttivo amministrativo-contabile" o altro analogo profilo professionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;

- di pubblicare l'avviso allegato al presente atto sul portale www.inpa.gov.it e sul sito istituzionale www.comune.jesi.an.it: Amministrazione → Documenti e dati → Concorsi;
- di stabilire che le domande di partecipazione possono essere presentate esclusivamente mediante apposita procedura digitale e telematica messa a disposizione dal portale www.inpa.gov.it;
- di stabilire che la predetta procedura informatizzata per la presentazione della domanda sarà accedibile sul citato portale www.inpa.gov.it per almeno 30 giorni consecutivi, dalla data della pubblicazione sul medesimo portale;
- di stabilire, pertanto, che le domande di partecipazione presentate con altre modalità non saranno prese in considerazione;
- di stabilire che la Commissione Esaminatrice della selezione sarà nominata con successivo atto;
- di dare atto che si procederà, eventualmente, all'assunzione per mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. n. 165 / 2001, previa stipula del contratto di cessione della posizione contrattuale di datore di lavoro alle condizioni previste nel citato avviso di mobilità;

La presente determinazione, composta di n. 5, pagine viene inoltrata alla Segreteria Generale che provvede alla sua pubblicazione.

Giacomo Mengucci

(atto sottoscritto digitalmente)