



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 PEC [protocollo.comune.jesi@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.jesi@legalmail.it)  
C.F. e P.I. 00135880425

## Area Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Sviluppo Economico

### Area Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Sviluppo Economico

#### **DECRETO DIRIGENZIALE N° 15 DEL 31/01/2024**

**OGGETTO:** INCARICHI DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E ALTRI INCARICHI DI RESPONSABILITÀ SUB APICALI RELATIVI ALL'AREA URBANISTICA EDILIZIA AMBIENTE E SVILUPPO ECONOMICO.

#### **IL DIRIGENTE**

VISTO il regolamento di organizzazione del Comune di Jesi, approvato con DGC n. 350 del 20 dicembre 2022;

VISTO il regolamento sulle posizioni di elevata qualificazione del Comune di Jesi, approvato con DGC n. 219 del 27 luglio 2023.

RICHIAMATO il decreto dirigenziale n. 2 del 9 gennaio 2024 con il quale è stata definito, ai sensi dell'articolo 9 comma 2 del regolamento di organizzazione, l'assetto micro organizzativo dell'Area ed in particolare sono stati costituiti:

- il Servizio Assetto del Territorio e Tutela del Paesaggio e al suo interno sono stati costituiti i seguenti Uffici:
  - Ufficio Pianificazione Urbanistica al cui interno è costituita la Sezione S.I.T. (Sistema Informativo Territoriale);
  - Ufficio Mobilità Sostenibile;
- il Servizio Tutela Ambientale e al suo interno è stato costituito il seguente Ufficio:
  - Ufficio Tutela Ambientale
- il Servizio Sportello Unico per l'Edilizia e Controllo del Territorio e al suo interno è stato costituito il seguente Ufficio:
  - Ufficio Edilizia Residenziale e Produttiva al cui interno è costituita la Sezione Controllo del Territorio;
- il Servizio Sviluppo Economico e Attività Produttive e al suo interno sono stati costituiti i seguenti Uffici:
  - Ufficio Attività Economiche;

- Ufficio SUAP e Sviluppo Economico;

DATO ATTO, inoltre, che con il medesimo decreto sono state costituite le seguenti posizioni di elevata qualificazione:

- Posizione di Elevata qualificazione per la direzione del Servizio Assetto del Territorio e Tutela del Paesaggio;
- Posizione di Elevata qualificazione per la direzione del Servizio Sportello Unico per l'Edilizia e Controllo del Territorio;
- Posizione di Elevata qualificazione per la direzione del Servizio Sviluppo Economico e Attività Produttive;

VISTA la decisione della conferenza di direzione come risultante dal verbale del 18/01/2024 con la quale si è proceduto alla graduazione di tutte le posizioni di elevata qualificazione costituite dall'ente, definendo conseguentemente anche il valore economico di posizione;

DATO ATTO che nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 5 comma 2 del regolamento sulle posizioni di elevata qualificazione, al fine dell'individuazione del soggetto da incaricare, è stato pubblicato sulla intranet comunale dal 19 gennaio 2024 al 26 gennaio 2024, apposito avviso con invito ai dipendenti dell'ente a manifestare il proprio interesse ad espletare l'incarico sulla citata posizione di elevata qualificazione;

EVIDENZIATO che:

- in relazione alla posizione di elevata qualificazione per la direzione del Servizio Assetto del Territorio e Tutela del Paesaggio sono pervenute n. 1 (una) istanza con i relativi curricula ed in particolare:
  - Vitali Daniela, inquadrata nell'area professionale dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, con profilo professionale di "Istruttore direttivo tecnico", già assegnata all'Area Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Sviluppo Economico;
- in relazione alla posizione di elevata qualificazione per la direzione del Servizio Sportello Unico per l'Edilizia e Controllo del Territorio sono pervenute n. 1 (una) istanza con i relativi curricula ed in particolare:
  - Braconi Mara, inquadrata nell'area professionale dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, con profilo professionale di "Istruttore direttivo tecnico", già assegnata all'Area Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Sviluppo Economico;
- in relazione alla posizione di elevata qualificazione per la direzione del Servizio Sviluppo Economico e Attività Produttive sono pervenute n. 1 (una) istanza con i relativi curricula ed in particolare:
  - Sargenti Matilde, inquadrata nell'area professionale dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, con profilo professionale di "Istruttore direttivo amministrativo", già assegnata all'Area Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Sviluppo Economico;

VISTI a tal proposito i criteri di scelta delineati dall'articolo 5 comma 1 del regolamento sulle posizioni di elevata qualificazione ed esaminato il curriculum professionale dei candidati che hanno presentato l'istanza;

RITENUTO, a tal proposito, di non procedere al colloquio facoltativo previsto nel citato avviso e di individuare quali soggetti da incaricare, in ragione dell'esperienza pluriennale dimostrata nella gestione delle linee funzionali assegnate direttamente ai citati Servizi:

- Sulla posizione di elevata qualificazione per la direzione del Servizio Assetto del Territorio e Tutela del Paesaggio, la dipendente Vitali Daniela;
- Sulla posizione di elevata qualificazione per la direzione del Servizio Sportello Unico per l'Edilizia e Controllo del Territorio, la dipendente Braconi Mara;

Classifica 3.4; Fascicolo N.3/2024

- Sulla posizione di elevata qualificazione per la direzione del Servizio Sviluppo Economico e Attività Produttive, la dipendente Sargenti Matilde;

EVIDENZIATO a tal proposito:

- che ai citati soggetto incaricati sono attribuiti compiti, responsabilità e deleghe di funzioni dirigenziali come analiticamente descritte nell'allegato B del decreto dirigenziale n. 2 del 9 gennaio 2024;
- che le deleghe di funzioni dirigenziali sono attribuite ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del regolamento di organizzazione;
- che la durata degli incarichi e delle connesse deleghe, salve successive revoche o modifiche, eventualmente anche parziali, in relazione ai mutati assetti micro organizzativi, è fissata in tre anni decorrenti dal 1 febbraio 2024, così come previsto dall'articolo 5 comma 5 del regolamento sulle posizioni di elevata qualificazione;

DATO ATTO, inoltre, che il coordinamento del Servizio Tutela Ambientale è riservato al sottoscritto dirigente;

DATO ATTO inoltre che con il medesimo decreto dirigenziale n. 2 del 9 gennaio 2024 sono anche state individuate, nell'allegato C, le posizioni di responsabile degli uffici, delineandone compiti, responsabilità e deleghe, stabilendo altresì che la citata individuazione vale come proposta alla conferenza di direzione, la quale procederà alle decisioni di competenza in relazione a quanto previsto dalla contrattazione collettiva integrativa.

VISTA la decisione della conferenza di direzione del 26 gennaio 2024, con la quale sono state individuate e graduate, per ciascuna Area, le posizioni di responsabile e coordinatore degli uffici e delle sezioni da ricoprire con appositi incarichi di competenza dei singoli dirigenti;

EVIDENZIATO pertanto di istituire, tenuto conto della citata decisione della conferenza di direzione, le seguenti posizioni di responsabile coordinatore di Uffici e/o Sezioni:

- Posizione di responsabile coordinatore della Sezione S.I.T. (Sistema Informativo Territoriale), il cui incarico è attribuito al dipendente Ferrari Marco, inquadrato nell'area dei funzionari con profilo di istruttore direttivo tecnico, dando atto che gli Uffici Pianificazione Urbanistica e Mobilità Sostenibile sono coordinati direttamente dalla posizione di elevata qualificazione del Servizio;
- Posizione di responsabile coordinatore dell'Ufficio Tutela Ambientale, il cui incarico è attribuito alla dipendente Piattella Francesca, inquadrata nell'area dei funzionari con profilo professionale di istruttore direttivo tecnico;
- Posizione di responsabile coordinatore dell'Ufficio Edilizia Residenziale e Produttiva, il cui incarico è attribuito alla dipendente Mariangeli Monia, inquadrata nell'area dei funzionari con profilo di istruttore direttivo tecnico, dando atto che alla stessa spetta anche il coordinamento della Sezione Controllo del territorio;
- Posizione di responsabile coordinatore dell'Ufficio Attività Economiche, il cui incarico è attribuito alla dipendente Coacci Lucia fino alla data del 29/02/2024 ed alla dipendente Cesaroni Paola a partire dal 01/03/2024, inquadrare entrambe nell'area dei funzionari con profilo professionale rispettivamente di istruttore direttivo amministrativo contabile e di istruttore direttivo di vigilanza, dando atto che l'Ufficio SUAP e Sviluppo Economico è coordinato direttamente dalla posizione di elevata qualificazione del Servizio.

EVIDENZIATO inoltre:

- che i responsabili coordinatori di cui ai precedenti punti svolgono i compiti ed esercitano le responsabilità e le deleghe già definite nell'allegato C del decreto dirigenziale n. 2 del 9 gennaio

Classifica 3.4; Fascicolo N.3/2024

2024 e che le citate deleghe sono attribuite ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 regolamento di organizzazione del comune di Jesi;

- che la durata dell'incarico di coordinatore degli uffici come sopra individuato è di 3 anni decorrenti dal 1 febbraio 2024, salve successive revoche o modifiche, eventualmente anche parziali, in relazione ai mutati assetti micro organizzativi interni.

DATO ATTO che il dipendente Repetto Federico, inquadrato nell'area dei funzionari con profilo di istruttore direttivo tecnico, assunto successivamente al decreto n. 2/2024, è stato assegnato all'Ufficio Tutela Ambientale.

RICHIAMATO, inoltre, l'articolo 21 comma 2 del regolamento di organizzazione del comune di Jesi, il quale prevede che tutto il personale, indipendentemente dagli incarichi di coordinamento formalmente attribuiti, è tenuto ad esercitare le responsabilità derivanti dal proprio inquadramento professionale in relazione alle declaratorie di cui all'allegato A del CCNL 16 novembre 2022;

EVIDENZIATO a tal proposito che nel documento allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sono delineati compiti e responsabilità specifici di alcuni dipendenti dell'Area, con riserva di aggiornamento dello stesso con successivi e separati atti;

RICHIAMATI in fine i principi generali di organizzazione di cui al punto n. 13 del decreto dirigenziale n. 2 del 9 gennaio 2024.

#### DECRETA

- che le premesse devono intendersi come parte integrante e sostanziale del presente atto di micro organizzazione;
- di incaricare sulla posizione di elevata qualificazione per la direzione del Servizio Assetto del Territorio e Tutela del Paesaggio, la dipendente Vitali Daniela, inquadrata nell'area professionale dei funzionari e delle elevate qualificazioni e già assegnata all'Area Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Sviluppo Economico;
- di incaricare sulla posizione di elevata qualificazione per la direzione del Servizio Sportello Unico per l'Edilizia e Controllo del Territorio, la dipendente Braconi Mara, inquadrata nell'area professionale dei funzionari e delle elevate qualificazioni e già assegnata all'Area Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Sviluppo Economico;
- di incaricare sulla posizione di elevata qualificazione per la direzione del Servizio Sviluppo Economico e Attività Produttive, la dipendente Sargenti Matilde, inquadrata nell'area professionale dei funzionari e delle elevate qualificazioni e già assegnata all'Area Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Sviluppo Economico;
- di dare atto che ai citati soggetti incaricati sono attribuiti compiti, responsabilità e deleghe di funzioni dirigenziali come analiticamente descritte nell'allegato B del decreto dirigenziale n. 2 del 9 gennaio 2024;

- di dare atto che le citate deleghe sono attribuite ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del regolamento di organizzazione del Comune di Jesi;
- di stabilire che la durata degli incarichi sulle predette posizioni di elevata qualificazione e delle connesse deleghe è di 3 (tre) anni decorrenti dal 1 febbraio 2024, salve successive revoche o modifiche, eventualmente anche parziali, in relazione ai mutati assetti micro organizzativi;
- di istituire, tenuto conto delle decisioni della conferenza di direzione, le seguenti posizioni di responsabile coordinatore di Uffici e/o Sezioni, individuando anche i relativi incaricati:
  - Posizione di responsabile coordinatore della Sezione Sezione S.I.T. (Sistema Informativo Territoriale), il cui incarico è attribuito al dipendente Ferrari Marco, inquadrato nell'area dei funzionari con profilo di istruttore direttivo tecnico, dando atto che gli Uffici Pianificazione Urbanistica e Mobilità Sostenibile sono coordinati direttamente dalla posizione di elevata qualificazione del Servizio;
  - Posizione di responsabile coordinatore dell'Ufficio Tutela Ambientale, il cui incarico è attribuito alla dipendente Piattella Francesca, inquadrata nell'area dei funzionari con profilo professionale di istruttore direttivo tecnico;
  - Posizione di responsabile coordinatore dell'Ufficio Edilizia Residenziale e Produttiva, il cui incarico è attribuito alla dipendente Mariangeli Monia, inquadrata nell'area dei funzionari con profilo di istruttore direttivo tecnico, dando atto che alla stessa spetta anche il coordinamento della Sezione Controllo del territorio;
  - Posizione di responsabile coordinatore dell'Ufficio Attività Economiche, il cui incarico è attribuito alla dipendente Coacci Lucia fino alla data del 29/02/2024 ed alla dipendente Cesaroni Paola a partire dal 01/03/2024, inquadrare entrambe nell'area dei funzionari con profilo professionale rispettivamente di istruttore direttivo amministrativo contabile e di istruttore direttivo di vigilanza, dando atto che l'Ufficio SUAP e Sviluppo Economico è coordinato direttamente dalla posizione di elevata qualificazione del Servizio;
- di dare atto che ai responsabili coordinatori dei citati uffici e sezioni sono assegnati i compiti, le responsabilità e le deleghe come indicate nell'allegato C del decreto dirigenziale n. 2 del 9 gennaio 2024;
- di dare atto che le citate deleghe sono attribuite ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 regolamento di organizzazione del comune di Jesi;
- di stabilire che la durata degli incarichi di coordinatore degli uffici e delle sezioni come sopra individuati è di 3 anni, decorrenti dal 1 febbraio 2024, salve successive revoche o modifiche, eventualmente anche parziali, in relazione ai mutati assetti micro organizzativi interni;
- di dare atto che tutto il personale, indipendentemente dagli incarichi di coordinamento formalmente attribuiti, è tenuto ad esercitare le responsabilità derivanti dal proprio inquadramento professionale in relazione alle declaratorie di cui all'allegato A del CCNL 16 novembre 2022;

- di dare atto che il dipendente Repetto Federico, inquadrato nell'area dei funzionari con profilo di istruttore direttivo tecnico, assunto successivamente al decreto n. 2 / 2024, è stato assegnato all'Ufficio Tutela Ambientale;
- di dare atto che nel documento allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sono delineati compiti e responsabilità specifici di alcuni dipendenti dell'Area, con riserva di aggiornamento dello stesso con successivi e separati atti;
- di richiamare i principi generali di organizzazione di cui al punto n. 13 del decreto dirigenziale n. 2 del 9 gennaio 2024;
- di comunicare il presente decreto a tutto il personale dell'Area tramite l'applicativo j-iride.

Il Responsabile  
Simone Messersì  
(Atto firmato digitalmente)