

COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

AREA SERVIZI TECNICI – Servizio Assetto del Territorio e Tutela Ambientale - Tel.: 0731538494 – Mail: ambiente@comune.jesi.an.it

SINDACO del COMUNE DI JESI

Area Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Sviluppo Economico

RICHIESTA CERTIFICATO DI IDONEITA' ALLOGGIO

Il sottoscritto (surname / name)	nazionali	tá(nationality)
codice fiscale	residente	
(fiscal code)		(city of residence)
in Via(declaring resident)	civico n° tel . (n.)	(tel)
<u>CH</u>	<u>IIEDE</u>	
il rilascio del certificato attestante che l'alloggio sito in		me address to be certified)
n° piano interno distinto al (n.) (level) (dx o sn)		
sub rientra nei minimi previsti dalle no (see purchase or rent document)	ormative edilizie e sanit	tarie vigenti.
Il sottoscritto dichiara che è già stato rilasciato certific		st date certificate issued)
presente deve essere redatto ai sensi del Decr. Min.	Sanità 05/07/1975 (G.U	J. n.190 del 18/07/1975)
	F	-irma (signature declarant)
	·····	

ALLEGATI OBBLIGATORI

da produrre contestualmente alla PRESENTE RICHIESTA COMPILATA IN TUTTE LE SUE PARTI:

- a) bollettino di pagamento di euro 45,00 accreditati sul c/c di Tesoreria Comune di Jesi IBAN: IT96O0306921203100000046003 c/o BANCA INTESA-SANPAOLO Jesi con causale: "Diritti di Segreteria relativi al rilascio di Certificato Idoneità Alloggio"
- b) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) copia del titolo di possesso dell'u.i. (atto di acquisto, affitto, comodato d'uso, ecct) a nome dello stesso richiedente della presente domanda;

oppure, in sua mancanza e/o difformità da quanto richiesto:

la dichiarazione di ospitalità dell'utilizzatore dell'alloggio, a favore del richiedente della presente domanda, allegando altresì la copia di un documento di riconoscimento valido e la copia del titolo di utilizzo dell'alloggio (atto di acquisto, affitto, comodato d'uso, ecct)

PRESCRIZIONI OBBLIGATORIE

Al momento del sopralluogo è indispensabile ottemperare le seguenti prescrizioni:

- Il numero civico deve essere ben visibile all'esterno del fabbricato;
- Il campanello dell'abitazione deve riportare il proprio nominativo:
- All'interno dell'abitazione è consentita la presenza di una sola persona munita di mascherina;
- Le finestre dell'alloggio devono essere aperte al fine di garantire l'aereabilità dei locali;

NORME DI RIFERIMENTO

D.M. SANITA' DEL 05/07/1975:

Per ogni abitante deve essere assicurata una superficie utile calpestabile non inferiore a mq 14 per i primi n.4 abitanti e mq 10 per ciascuno dei successivi, ovvero:

mq 14 nucleo familiare formato da 1 persona;
mq 42 nucleo familiare formato da 3 persone;
mq 66 nucleo familiare formato da 5 persone;
mq 86 nucleo familiare formato da 7 persone;
mq 96 nucleo familiare formato da 6 persone;
mq 96 nucleo familiare formato da 8 persone;
mq 96 nucleo familiare formato da 8 persone;

Per gli alloggi monostanza:

mq 28 nucleo familiare formato da 1 persona; mq 38 nucleo familiare formato da 2 persone;

ITER AMMINISTRATIVO

- 1. Presentazione della domanda di Certificato Idoneità Alloggio e degli allegati obbligatori presso la portineria del Comune di Jesi in P.zza Indipendenza n.1 o in alternativa tramite P.E.C. all'indirizzo: protocollo.comune.jesi@legalmail.it
- 2. In caso di primo rilievo planimentrico dell'u.i. interessata, il tecnico incaricato provvederà a comunicare telefonicamente la data ed orario del sopralluogo.
- 3. In caso di un precedente certificato già rilasciato conformemente alle ultime disposizioni in materia ed indicato dal richiedente nella presente richiesta, l'ufficio preposto procede al rilascio del certificato senza effettuare nuovo sopralluogo.
- 4. Entro e non oltre 30 giorni dalla data di protocollo, il Certificato Idoneità Alloggio può essere ritirato presso la portineria del Comune di Jesi in P.zza Indipendenza n.1

Richiesta Versione: Novembre 2024