



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 PEC protocollo.comune.jesi@legalmail.it
C.F. e P.I. 00135880425

Determina con impegno di spesa

Area Sviluppo risorse umane e organizzazione

PO Gestione Risorse umane e organizzazione

DETERMINAZIONE N° 1357 DEL 23/10/2024

OGGETTO:

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TRE POSIZIONI DI LAVORO ASCRITTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA EDUCATIVA" - AMMISSIONE DEI CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il Responsabile

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1144 del 10 settembre 2024, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per l'assunzione di n. 3 (tre) posizioni di lavoro appartenenti all'Area Professionale dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con inquadramento nel profilo professionale di "istruttore direttivo area educativa", a tempo indeterminato e pieno, per lo svolgimento del ruolo di educatore per i servizi dell'infanzia secondo le disposizioni del Dlgs n. 65 / 2017;

VISTO l'articolo 15 del vigente Regolamento sul reclutamento del personale nel comune di Jesi, approvato con deliberazione di G.C. n. 31 del 31.02.2023, ai sensi del quale l'ufficio competente in materia di personale procede all'esame preliminare delle domande e dei relativi documenti, al fine di accertare il possesso dei requisiti e l'osservanza delle condizioni prescritte dall'avviso e dal regolamento stesso ai fini dell'ammissione;

DATO ATTO che la procedura telematica di acquisizione delle istanze di partecipazione è stata attiva sul portale www.inpa.gov.it dal 12.09.2024 (ore 09.00) al 12.10.2024 (ore 13.30) e che sono pervenute complessivamente n. 345 istanze di partecipazione;

EVIDENZIATO che dall'esame del documento informatico prodotto per il tramite della piattaforma www.inpa.gov.it, contenente l'elenco dei candidati che hanno presentato l'istanza, risulta quanto segue:

- che tutti i candidati hanno dichiarato di non essere stati condannati per uno dei reati indicati nell'articolo 2 numero 6 del bando, o comunque di non avere in corso procedimenti penali per tali reati;
- che tutti i candidati hanno dichiarato di non essere stati interdetti dai pubblici uffici e di non aver subito l'applicazione delle misure di prevenzione indicate nell'articolo 2 numero 8 del bando, o comunque che non sono in corso nei loro confronti procedimenti applicativi delle citate misure di prevenzione;
- che tutti i candidati hanno dichiarato di non essere mai stati dispensati o dichiarati decaduti da precedenti pubblici impieghi e comunque di non aver mai subito provvedimenti di licenziamento in pregressi rapporti presso pubbliche amministrazioni;
- che tutti i candidati hanno proceduto al pagamento della prescritta tassa di concorso di cui all'articolo 3 del bando di concorso.

VISTO altresì il comma 6 del citato articolo 15 del predetto regolamento, il quale stabilisce che, in situazioni particolari, il dirigente competente può disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati, fatta salva la successiva verifica riguardo al possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal bando.

RICHIAMATO, in particolare, l'articolo 5 del bando di concorso, che fa riferimento alla citata norma regolamentare, stabilendo che l'indicata ammissione con riserva può essere disposta tenuto conto del numero di candidati partecipanti, della complessità degli accertamenti da effettuare in relazione al possesso dei titoli di studio necessari per l'ammissione come specificati nell'articolo 2 del bando e l'urgenza di portare a conclusione la procedura concorsuale per l'assunzione degli educatori / educatrici in tempi ragionevolmente brevi;

CONSIDERATO:

- che il dirigente dell'Area Servizi al cittadino ha espresso l'auspicio che l'eventuale prova preselettiva e la prova scritta in modalità remota siano svolte entro il mese di dicembre 2024;
- che l'esame, per tutti i 345 candidati, della congruità delle dichiarazioni rispetto a quanto previsto dall'articolo 2 numero 10 del bando di concorso, in ordine al possesso di un titolo di studio idoneo per l'ammissione, non è compatibile con l'auspicio espresso dal dirigente dell'Area Servizi al Cittadino sulla tempistica di svolgimento della prova preselettiva e della prova scritta;

EVIDENZIATO, pertanto, per le ragioni sopra esposte, che non si procede in questa fase alla verifica della congruità delle dichiarazioni con quanto prescritto dall'articolo 2 numero 10 del bando, riguardo al possesso di un titolo di studio idoneo per l'ammissione, in quanto detta verifica sarà effettuata nei confronti dei soli candidati vincitori ed idonei, prima dell'approvazione della graduatoria finale da parte del dirigente dell'Area Sviluppo Risorse Umane ed Organizzazione o suo delegato, salvi in ogni caso i successivi controlli a norma

dell'articolo 13 del bando che potranno essere effettuati prima dell'assunzione o in un momento successivo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale.

RITENUTO, conseguentemente, di applicare l'articolo 15 comma 6 del regolamento sul reclutamento del personale, così come richiamato dall'articolo 5 del bando di concorso e disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato l'istanza di partecipazione, dando atto che la verifica dei requisiti di ammissione avverrà dopo che la commissione avrà formato la graduatoria finale, ma prima della sua approvazione da parte del dirigente dell'Area sviluppo risorse umane ed organizzazione o suo delegato, fatte salve in ogni caso le verifiche e i controlli previsti dall'articolo 13 del bando da effettuarsi prima dell'assunzione o in un momento successivo alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro.

DATO ATTO, inoltre, che il candidato con codice domanda PAXHVE9NTD risulta essere soggetto invalido al 85% come da certificato allegato all'istanza telematica, con la conseguenza che lo stesso, ai sensi dell'articolo 20 comma 2 bis della Legge 104 / 1992, non è tenuto allo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva; nel caso in cui la commissione decida per lo svolgimento della citata prova al predetto candidato sarà data comunicazione, a cura del segretario di commissione, dell'ammissione diretta alla prova scritta, salvo il caso in cui il candidato medesimo scelga di svolgere, in ogni caso, l'eventuale preselezione;

DATO ATTO che i seguenti candidati presentano certificazione medica attestante Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA):

- Codice Domanda HCU76FFH1S – diagnosi F81.0: disturbo specifico della lettura, senza difficoltà di comprensione del testo; richiede tempi aggiuntivi e richiede l'uso di mappe concettuali;
- Codice Domanda W8FCN3HTWU – diagnosi F81.0 disturbo specifico della lettura, con ripercussioni nella lettura del brano; richiede tempi aggiuntivi e richiede l'uso di mappe concettuali;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del DM del 9 novembre 2021, spetta alla commissione concorsuale la decisione in ordine alla concessione sia dei tempi aggiuntivi che la concessione dell'uso degli ausili indicati o di altri ritenuti idonei in relazione alla previsione dell'articolo 4 del citato Decreto Ministeriale.

VISTA la mail del 21 ottobre 2024 inviata dal Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino Dott. Torelli Mauro con la quale sono indicati i nominativi per la costituzione della Commissione Esaminatrici e del relativo Segretario ed in particolare:

- Dott. Torelli Mauro, dirigente dell'Area Servizi al Cittadino, in qualità di Presidente;

- Dott.sa Gallucci Francesca, Funzionario assegnato all'Area Servizi al Cittadino, con il ruolo di coordinatore pedagogico, in qualità di componente esperto;
- Dott.sa Francesca Ciabotti in qualità di componente esperto (pedagogista) esterno come da curriculum agli atti.
- Segretaria della Commissione: Dott.sa Simona Pierelli, istruttore addetto all'Area Servizi al Cittadino;

DATO ATTO che al componente esterno è dovuto un compenso da determinare ai sensi dell'articolo 20 del Regolamento sul reclutamento del personale che si stima al massimo in € 988,00 a cui si aggiunge l'IVA se dovuta per € 217,36 per una spesa complessiva di € 1.205,36, fatta salva l'effettiva determinazione dello stesso in relazione all'effettiva partecipazione dei candidati alle prove secondo quanto previsto dal citato articolo 20 del regolamento.

RITENUTA la competenza all'adozione del presente atto, in relazione a quanto stabilito nei decreti dirigenziali n. 134 del 29.12.2023 e n. 18 del 31 gennaio 2024, con i quali, da un lato sono state definite le deleghe di funzioni dirigenziali alla posizione di Elevata Qualificazione del Servizio Sviluppo Risorse Umane ed Organizzazione e dall'altro lato è stato attribuito l'incarico al sottoscritto sulla citata posizione.

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che in merito a quanto disposto con il presente atto non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e degli artt. 6 e 7 del Dpr 62/2013, come modificato dal Dpr 81/2023, e del Codice di Comportamento del Comune di Jesi approvato con deliberazione di Giunta n. 15 del 23/01/2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 209 del 14/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 416 del 21/12/2023 con la quale la Giunta Comunale ha approvato l'assegnazione delle dotazioni finanziarie per gli esercizi 2024/2026;

RITENUTA La competenza ai sensi del TUEL n. 267/2000, dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione;

DETERMINA

- di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di dare atto che la procedura telematica di acquisizione delle istanze di partecipazione al concorso in oggetto individuato è stata attiva sul portale

www.inpa.gov.it dal 12.09.2024 (ore 09.00) al 12.10.2024 (ore 13.30) e che sono pervenute complessivamente n. 345 istanze di partecipazione;

- di dare atto che dall'esame del documento informatico prodotto per il tramite della piattaforma www.inpa.gov.it, contenente l'elenco dei candidati che hanno presentato l'istanza, risulta quanto segue:
 - che tutti i candidati hanno dichiarato di non essere stati condannati per uno dei reati indicati nell'articolo 2 numero 6 del bando, o comunque di non avere in corso procedimenti penali per tali reati;
 - che tutti i candidati hanno dichiarato di non essere stati interdetti dai pubblici uffici e di non aver subito l'applicazione delle misure di prevenzione indicate nell'articolo 2 numero 8 del bando, o comunque che non sono in corso nei loro confronti procedimenti applicativi delle citate misure di prevenzione;
 - che tutti i candidati hanno dichiarato di non essere mai stati dispensati o dichiarati decaduti da precedenti pubblici impieghi e comunque di non aver mai subito provvedimenti di licenziamento in pregressi rapporti presso pubbliche amministrazioni;
 - che tutti i candidati hanno proceduto al pagamento della prescritta tassa di concorso di cui all'articolo 3 del bando di concorso.
- di dare atto che, per le ragioni espresse nella motivazione, non si procede, in questa fase, alla verifica della congruità delle dichiarazioni dei candidati con quanto prescritto dall'articolo 2 numero 10 del bando, riguardo al possesso di un titolo di studio idoneo per l'ammissione, in quanto detta verifica sarà effettuata nei confronti dei soli candidati vincitori ed idonei, prima dell'approvazione della graduatoria finale da parte del dirigente dell'Area Sviluppo Risorse Umane ed Organizzazione o suo delegato, salvi in ogni caso i successivi controlli a norma dell'articolo 13 del bando che potranno essere effettuati prima dell'assunzione o in un momento successivo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale;
- di disporre, ai sensi dell'articolo 15 comma 6 del regolamento sul reclutamento del personale nel comune di Jesi e per le ragioni espresse nella motivazione, l'ammissioni con riserva di tutti i candidati che hanno presentato l'istanza;
- di disporre la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi con riserva:
 - sul portale www.inpa.gov.it negli allegati della procedura concorsuale in oggetto individuata;
 - sul sito istituzionale del Comune di Jesi www.comune.jesi.an.it: Amministrazione → Documenti e dati → Concorsi; in corrispondenza della procedura concorsuale in oggetto;
- di dare atto che la verifica dei requisiti di ammissione avverrà dopo che la commissione avrà formato la graduatoria finale, ma prima della sua approvazione da parte del dirigente dell'Area sviluppo risorse umane ed organizzazione o suo delegato, fatte salve in ogni caso le verifiche e i controlli previsti dall'articolo 13 del bando da effettuarsi prima dell'assunzione o in un momento successivo alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro;
- di dare atto che il candidato con codice domanda PAXHVE9NTD risulta essere soggetto invalido al 85%, come da certificato allegato all'istanza telematica, con la conseguenza che lo stesso, ai sensi dell'articolo 20 comma 2 bis della Legge 104 / 1992, non è tenuto allo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva; nel caso in cui la commissione decida per lo svolgimento della citata prova al predetto

candidato sarà data comunicazione, a cura del segretario di commissione, dell'ammissione diretta alla prova scritta, salvo il caso in cui il candidato medesimo scelga di svolgere, in ogni caso, l'eventuale preselezione;

- di dare atto che i seguenti candidati presentano certificazione medica attestante Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA):
 - Codice Domanda HCU76FFH1S – diagnosi F81.0: disturbo specifico della lettura, senza difficoltà di comprensione del testo; richiede tempi aggiuntivi e richiede l'uso di mappe concettuali;
 - Codice Domanda W8FCN3HTWU – diagnosi F81.0 disturbo specifico della lettura, con ripercussioni nella lettura del brano; richiede tempi aggiuntivi e richiede l'uso di mappe concettuali;
- di dare atto, ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del DM del 9 novembre 2021, spetta alla commissione esaminatrice la decisione in ordine alla concessione sia dei tempi aggiuntivi che la concessione dell'uso degli ausili indicati o di altri ritenuti idonei in relazione alla previsione dell'articolo 4 del citato Decreto Ministeriale;
- di nominare la commissione esaminatrice ai sensi dell'articolo 6 del bando di concorso come segue:
 - Dott. Torelli Mauro, dirigente dell'Area Servizi al Cittadino, in qualità di Presidente;
 - Dott.sa Gallucci Francesca, Funzionario assegnato all'Area Servizi al Cittadino, con il ruolo di coordinatore pedagogico, in qualità di componente esperto;
 - Dott.sa Francesca Ciabotti in qualità di componente esperto esterno (pedagogista) come da curriculum agli atti.
 - Segretaria della Commissione: Dott.sa Simona Pierelli, istruttore addetto all'Area Servizi al Cittadino;
- di dare atto che al componente esterno è dovuto un compenso da determinare ai sensi dell'articolo 20 del Regolamento sul reclutamento del personale che si stima al massimo in € 988,00 a cui si aggiunge l'IVA se dovuta per € 217,36 per una spesa complessiva di € 1.205,36, fatta salva l'effettiva determinazione dello stesso in relazione all'effettiva partecipazione dei candidati alle prove secondo quanto previsto dal citato articolo 20 del regolamento.;
- di impegnare la spesa complessiva di € 1.205,36 comprensiva di IVA se dovuta) sulla Voce di Bilancio sotto indicata, come specificato nella seguente tabella:

TIPO	EURO	CAPITOLO	ESERC	FORNITORE/CLIENTE	CIG	CUP
U	1205,36	0110.13.801	2024			

- di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, è MENGUCCI GIACOMO;
- di inoltrare la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U.E.L. per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che ne determina l'esecutività;

- la presente determinazione composta di n. 7 pagine e del visto di regolarità contabile viene inoltrata alla Segreteria Generale che provvede alla sua pubblicazione.

Giacomo Mengucci

(atto sottoscritto digitalmente)